

Порядок уничтожения персональных данных в ФГБУ «СибНИГМИ»

1. Общие положения

1.1. Порядок уничтожения персональных данных в ФГБУ «СибНИГМИ» (далее – Порядок) устанавливает способы уничтожения и обезличивания носителей, содержащих персональные данные субъектов персональных данных, а также лиц, уполномоченных проводить эти процедуры.

1.2. Настоящий Порядок разработан на основе Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», приказа Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179 «Об утверждении Требований к подтверждению уничтожения персональных данных».

2. Правила уничтожения персональных данных

2.1. Уничтожение персональных данных и носителей, содержащих персональные данные субъектов персональных данных, должно соответствовать следующим правилам:

- быть конфиденциальным, исключая возможность последующего восстановления;
- оформляться юридически, актом об уничтожении персональных данных (приложение №1),
- должно проводиться комиссией по уничтожению персональных данных;
- уничтожение должно касаться только тех персональных данных, которые подлежат уничтожению в связи с истечением срока хранения, достижением цели обработки указанных персональных данных либо утратой необходимости в их достижении, не допуская случайного или преднамеренного уничтожения актуальных носителей.

3. Порядок уничтожения носителей, содержащих персональные данные

3.1. Персональные данные субъектов персональных данных хранятся не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и подлежат уничтожению по истечении срока хранения, достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении, а также в иных случаях, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.2. Носители, содержащие персональные данные субъектов персональных данных, уничтожаются комиссией по уничтожению персональных данных, утвержденной приказом директора ФГБУ «СибНИГМИ» (далее – Комиссия).

3.3. Носители, содержащие персональные данные субъектов персональных данных, уничтожаются Комиссией в сроки, установленные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.4. Комиссия производит отбор носителей персональных данных, подлежащих уничтожению, с указанием оснований для уничтожения.

3.5. На все отобранные к уничтожению материалы составляется акт по форме, приведенной в приложении № 1 к Порядку. В акте исправления не допускаются. Комиссия проверяет наличие всех материалов, включенных в акт.

3.6. По окончании сверки акт подписывается всеми членами Комиссии и утверждается ответственным за организацию обработки персональных данных.

3.7. Уничтожение носителей, содержащих персональные данные субъектов персональных данных, производится в присутствии всех членов Комиссии, которые несут персональную ответственность за правильность и полноту уничтожения перечисленных в акте носителей.

3.8. Уничтожение персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе.

3.9. Уничтожение носителей, содержащих персональные данные, осуществляется в следующем порядке:

- уничтожение персональных данных, содержащихся на бумажных носителях, осуществляется путем сжигания или измельчения на мелкие части, исключающие возможность последующего восстановления информации. Измельчение осуществляется с использованием шредера (уничтожителя документов);

- подлежащие уничтожению файлы с персональными данными, расположенные на жестком диске, удаляются средствами операционной системы компьютера с последующим "очищением корзины"; в случае допустимости повторного использования носителя FDD, CD-RW, флеш накопителя применяется программное удаление ("затирание") содержимого диска путем его форматирования с последующей записью новой информации на данный носитель;

- уничтожение персональных данных, содержащихся на машиночитаемых носителях, которые невозможно уничтожить с помощью штатных средств информационных и операционных систем, производится путем нанесения носителям неустранимого физического повреждения, исключающего возможность их использования, а также восстановления данных, в том числе путем деформирования, нарушения единой целостности носителя.

4. Порядок оформления документов об уничтожении персональных данных

4.1. Об уничтожении носителей, содержащих персональные данные, обрабатываемых без средств автоматизации, Комиссия составляет и подписывает акт об уничтожении персональных данных по форме, приведенной в приложении № 1 к Порядку.

4.2. Об уничтожении персональных данных, обрабатываемых с использованием средств автоматизации, Комиссия составляет и подписывает акт об уничтожении персональных данных по форме, приведенной в приложении № 1 к Порядку, а также Комиссия оформляет выгрузку из журнала регистрации событий в информационной

системе персональных данных по правилам приказа Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179.

4.3. Акты об уничтожении персональных данных подписываются членами Комиссии, уничтожившими данные, и утверждаются директором ФГБУ «СибНИГМИ».

4.4. Акты о выделении документов, содержащих персональные данные субъектов персональных данных, к уничтожению хранятся у ответственного за организацию обработки персональных данных в течение срока хранения, предусмотренного номенклатурой дел, затем акты передаются в архив ФГБУ «СибНИГМИ».

Акт
об уничтожении персональных данных
(без использования средств автоматизации)

(место составления акта)

(число, месяц, год)

Комиссия, наделенная полномочиями приказом (номер, дата приказа) *от* (дата приказа), в составе:

председатель комиссии (должность, фамилия, имя, отчество)

члены комиссии (должность, фамилия, имя, отчество)

в соответствии со статьей 21 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", в связи с (указать причину уничтожения персональных данных: невозможность обеспечения правомерности обработки персональных данных/достижение цели обработки персональных данных/отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных)

приняла решение об уничтожении персональных данных (фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта или иная информация, относящаяся к определенному физическому лицу, чьи персональные данные были уничтожены) (далее - субъект персональных данных), обрабатываемых (наименование (юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (физического лица) оператора/лица (лиц), осуществляющего (осуществляющих) обработку персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных по поручению оператора), адрес: (вписать нужное).

Уничтожены следующие персональные данные субъекта персональных данных: (указать перечень категорий уничтоженных персональных данных).

Уничтожен материальный носитель, содержащий персональные данные субъекта персональных данных: (наименование носителя), на (указать количество) листах.

Материальный носитель, содержащий персональные данные субъекта персональных данных, уничтожен (дата уничтожения) в присутствии членов комиссии путем (указать способ уничтожения: измельчения в шредере/сжигания и т. п.).

Настоящий акт составлен в (указать количество) экземплярах.

Содержание данного акта подтверждаем личными подписями:

Председатель комиссии:

(должность, подпись, инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

(должность, подпись, инициалы, фамилия)

Акт
об уничтожении персональных данных
(с использованием средств автоматизации)

(место составления акта)

(число, месяц, год)

Комиссия, наделенная полномочиями приказом (номер, дата приказа) **от** *(дата приказа)*, в составе:

председатель комиссии *(должность, фамилия, имя, отчество)*

члены комиссии *(должность, фамилия, имя, отчество)*

в соответствии со статьей 21 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", в связи с *(указать причину уничтожения персональных данных: невозможность обеспечения правомерности обработки персональных данных/достижение цели обработки персональных данных/отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных)*

приняла решение об уничтожении персональных данных *(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта или иная информация, относящаяся к определенному физическому лицу, чьи персональные данные были уничтожены)* (далее - субъект персональных данных), обрабатываемых *(наименование (юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (физического лица) оператора/лица (лиц), осуществляющего (осуществляющих) обработку персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных по поручению оператора)*, адрес: *(вписать нужное)*.

Уничтожены следующие персональные данные субъекта персональных данных: *(указать перечень категорий уничтоженных персональных данных)*.

Информационная система персональных данных, из которой были уничтожены персональные данные субъекта персональных данных: *(наименование)*.

Персональные данные субъекта персональных данных в электронном виде уничтожены *(дата уничтожения)* в присутствии членов комиссии путем *(указать способ уничтожения: стирания с информационных носителей/физического уничтожения носителей, на которых хранится информация)*.

Настоящий акт составлен в *(указать количество)* экземплярах.

Содержание данного акта подтверждаем личными подписями:

Председатель комиссии:

(должность, подпись, инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

(должность, подпись, инициалы, фамилия)